

ЗВІТ
директора
гімназії №122 міста Києва
Сергієнко Анни Іванівни
за 2024/2025
навчальний рік

2024-2025 навчальний рік пройшов в умовах війни, яку веде росія проти України. Навчання з використанням дистанційних технологій, змішане навчання, сумлінна праця педагогів, відповідальне ставлення до своїх професійних обов'язків – це те, що допомогло нашим здобувачам завершити освітній процес з найменшими втратами.

Робота педагогічного колективу нашої гімназії в 2024/2025 навчальному році була спрямована на реалізацію положень Конституції України, на виконання законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої освіти», Указу Президента України від 09 липня 2013 року № 344/2013 «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», постанови Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. № 588 «Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», постанови Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. № 957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти», наказу Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 904/27369 «Порядок переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу», листа Міністерства освіти і науки України від 23.03.2020 № 1/9-173 «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», Указу Президента України від 24.02.2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» та інших нормативних документів в умовах реалізації реформи освіти направлених на впровадження в життя ідей Нової української школи.

Мережа класів та контингент учнів

З 1 вересня 2024 року гімназія працювала в очному форматі.

На початку 2024-2025 навчального року у гімназії було відкрито 21 клас, із них 1-4-х - 11 класів, 5-9-х – 10 класів. Навчання та виховання здобувачів освіти здійснюється державною українською мовою. У школі функціонують: - 11 кімнат початкової школи; - 9 кімнат основної; - 2 комп'ютерних клас; - 2 спортивних зали; - їдальня; - майстерня; - медичний кабінет; - бібліотека; - кабінет мистецтва; - кабінет педагога-організатора.

У 2024-2025 навчальному році здобували освіту 529 учнів. Навчання завершило 529 здобувачів. Укомплектовано 21 клас із середньою наповнюваністю 25 учнів.

До 1 класу у 2024-2025 навчальному році зараховано 75 дітей, які будуть навчатися за програмою Нової української школи.

Для забезпечення відкритості гімназії функціонує сайт, який дає змогу всім бажаючим ближче познайомитися з навчальним закладом, його історією, структурою, кадровим потенціалом, матеріально-технічною базою, системою педагогічного впливу на учня, прозорістю та інформаційною відкритістю. Уся комп'ютерна техніка школи під'єднана до мережі інтернет.

Кадрове забезпечення навчального закладу

У 2024-2025 н. р. у закладі працювало 56 працівників: 39 педагогічних працівників і 17 працівників з числа обслуговуючого персоналу. Наша гімназія була укомплектована педагогічними кадрами у відповідності до штатного розпису. Станом на зараз із загальної кількості (39) педагогів у школі працює – 12 спеціалістів, 5 – спеціалістів II кваліфікаційної категорії, 6 спеціалістів I кваліфікаційної категорії, 17 - з вищою кваліфікаційною категорією, 14 – звання «старший вчитель»; працює 6 педагогів, які отримують пенсію за віком.

Головною умовою підвищення кваліфікації педагогічного колективу є атестація. У 2024-2025 н.р. атестація педагогічних працівників проводилася згідно Положення про атестацію, затверджене наказом МОН від 09.09.2022р. № 805. У цьому навчальному році атестувалося 8 учителів. За результатами атестації 2 педагогів підвищили свою кваліфікацію до спеціалістів I категорії, 5 педагогам підтверджено наявні кваліфікаційні категорії і звання.

Всі клопотання атестаційної комісії гімназії вирішилися позитивно атестаційною комісією II рівня. Атестація проводиться в умовах демократичності, відкритості і гласності.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва обираю демократичний, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, створюється освітнє середовище, у якому наявні професійна співпраця і здорова конкуренція, працівники відчують свою потрібність, мають можливість реалізувати свій потенціал, професіоналізм, ініціативність, критичність, прагнення до новачій. На моє переконання, завдяки такому стилю керівництва у школі залишається мінімум агресивності, наявне творче вирішення справ. Так в школі 30% вчителів є випускниками нашої школи.

Налагоджена система управлінських дій щодо реалізації прав громадян та отримання загальної середньої освіти відповідно до Законів України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту». Відповідно до Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку здійснюється облік учнів по території обслуговування, не охоплених навчанням дітей шкільного віку немає. Ділова документація з питань зарахування учнів до закладу та їх вибуття ведеться відповідно до нормативних вимог. Зарахування та вибуття оформляється відповідними наказами директора гімназії із зазначенням причин вибуття. Дані про учнів нового прийому заносяться до алфавітної книги.

У гімназії проводиться щоденна робота щодо відстеження відвідування учнями навчальних занять при очному навчанні. У електронних журналах ведеться облік відсутніх учнів, класними керівниками налагоджена комунікація з батьками.

Адміністрацією гімназії здійснюється контроль, згідно річного плану роботи, освітньої програми, плану внутрішкільного контролю, календарних планів вчителів предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників освітнього процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню освітнього процесу й забезпечує планомірний розвиток школи. У гімназії є усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність ЗЗСО. Правила внутрішнього розпорядку гімназії відповідають умовам роботи працівників і затверджені на зборах трудового колективу 27.12.2021 року. Уся робота висвітлюється на сайті та офіційній сторінці у соціальній мережі ФБ. В закладі забезпечується виконання трудового законодавства, здійснюється попередній розподіл педагогічного навантаження і доводиться до відома вчителів до початку відпустки.

Моніторинг - це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. Ми використовуємо багато різних форм контролю за станом освітнього процесу і, в першу чергу, таких традиційних, як вивчення стану викладання предметів та виконання навчальних планів та програм, відвідування уроків, перевірка класних журналів, анкетування, спостереження, тощо. Аналіз результатів внутрішнього шкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах директора.

Протягом навчального року проведено 11 засідань педагогічної ради, на яких обговорювалися різні питання, зокрема:

- про затвердження структури на 2024-2025 рік;
- про затвердження режиму роботи гімназії на 2024-2025 рік;
- про затвердження річного плану роботи гімназії на 2024-2025 рік;
- про організацію виховного процесу у гімназії у 2024-2025 році;
- про організацію роботи щодо охорони та зміцнення здоров'я учнів, заходи з безпеки життєдіяльності, охорони праці, санітарно-профілактичні та оздоровчі заходи у 2024-2025 році;
- про програми гуртків за напрямками позашкільної освіти;
- про затвердження Положення, про команди супроводу для дітей з особливими освітніми потребами на 2024-2025 навчальний рік;
- про адаптацію до навчання учнів 1 - 5 класів;
- про модель навчання гімназії на 2024-2025 навчальному році;
- про комунікацію з батьками здобувачів освіти – важлива умова ефективності освітньої діяльності;

- про внесення тимчасових змін до режиму роботи гімназії;
- про особливості оцінювання знань здобувачів освіти;
- про підсумки навчально виховної роботи педагогічного колективу школи за перший семестр 2024-2025 року;
- про інклюзивну освіту в гімназії;
- про адаптацію учнів НУШ до навчання в основній школі;
- про вибір і замовлення підручників та навчальних посібників для першого класу;
- про вибір і замовлення підручників та навчальних посібників для восьмого класу;
- про нагородження учнів гімназії Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» за підсумками 2024-2025 навчального року;
- про порушення клопотання перед управлінням освіти Голосіївської РДА про нагородження за особливих умов золотою та срібною медалями;
- про підсумки навчально виховної роботи педагогічного колективу гімназії за другий семестр 2024-2025 навчального року;
- про підсумки діяльності педагогічного колективу щодо охорони та зміцнення здоров'я учнів, виконання заходів безпеки життєдіяльності, охорони праці, санітарно-профілактичних та оздоровчих заходів у 2024-2025 навчальному році;
- підсумки діяльності педагогічного колективу щодо створення та розвитку виховної системи гімназії в 2024 – 2025 навчальному році.

Слід зазначити, що дуже активно проводимо визнання сертифікатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників (майже на кожен педраду є відповідні клопотання). Це свідчить про мотивацію педагогів до професійного удосконалення, підвищення своєї методичної майстерності та професійного розвитку. З цією метою педагоги відповідно Порядку підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019р. №800 та плану підвищення кваліфікації на 2023р., самостійно обирали види, напрями, форми підвищення кваліфікації у різних суб'єктів, брали участь у психолого-педагогічних семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах.

Методична робота та освітній простір

У 2024-2025 навчальному році була спрямована на вдосконалення роботи з педагогічними кадрами, підвищення рівня методичної роботи, підвищення фахового рівня вчителів гімназії, їх готовності до інноваційної діяльності в умовах військового стану, з метою створення необхідних умов для всебічного розвитку учнів, збереження та зміцнення їх здоров'я та соціальної адаптації, формування в них цілісної системи соціальних та загальних компетентностей на основі особистісного підходу до потреб і можливостей учнів в умовах війни. У цьому навчальному році педагогічний колектив гімназії № 122 міста Києва продовжив роботу над єдиною методичною проблемою: **«Реалізація сучасних підходів до освітнього процесу з метою формування життєво – компетентної особистості в контексті НУШ»**, метою якої є забезпечення творчого розвитку кожного учня, врахування особливостей його інтелектуальної, емоційно-вольової та дієво-практичної сфер, фізичного та психологічного стану; удосконалення системи неперервної освіти; розвиток україномовного освітнього і культурного простору; формування національних та загальнолюдських цінностей; формування через освіту здорового способу життя; впровадження інноваційних технологій. Головними завданнями методичної роботи є:

- ознайомлення з нормативно-правовими документами, які визначають державну політику в галузі освіти;
- використання на практиці сучасних інформаційних та комунікаційних технологій у системі науково-методичної роботи в умовах упровадження концепції Нової української школи;
- підвищення якості знань здобувачів освіти з предметів навчального плану;

- підвищення теоретичної, науково-методичної та професійної підготовки педагогічних працівників шляхом організації роботи шкільних методичних спільнот учителів-предметників;

- продовження роботи щодо забезпечення охорони та зміцнення здоров'я здобувачів освіти;

- забезпечення змістовного наповнення веб-сайту школи.

З метою цілеспрямованої роботи та для забезпечення колективного керівництва методичною роботою було затверджено склад методичної ради гімназії, а саме:

- Булига О.В. - голова ради, заступник директора школи з НВР;

- Сергієнко Г.І. - директор школи;

- Гончаренко Т.В. - секретар методичної ради, заступник директора з ВР;

- Корміліцина А.О. - учитель фізики, голова МС вчителів природничо-математичного циклу;

- Давиденко І.М. - учитель української мови та літератури, голова МС вчителів суспільно-гуманітарного циклу;

- Коробеньук І.П.. - учитель початкових класів, голова МС вчителів початкових класів;

- Баляс Т.М.- вчитель трудового навчання, голова МС вчителів оздоровчого та мистецького циклу.

Протягом 2024-2025 н.р. було організовано роботу методичних спільнот вчителів-предметників та класних керівників, затверджено плани їх роботи, методичні проблеми, над якими працювали методичні спільноти. Робота методичних спільнот була спрямована на удосконалення методичної підготовки, фахової майстерності вчителя, удосконалення методики проведення уроку. Згідно планів проводилися засідання МС, методичні онлайн-семінари. Багато уваги було приділено вивченню вимог НУШ, опрацюванню методичних рекомендацій щодо навчання за програмою НУШ у 1-8-их класах. Дистанційна форма навчання внесла свій відбиток у цій ділянці. Тому в наступному навчальному році керівникам МС та заступнику з НВР необхідно поживавити роботу всіх членів МС. Учителями здійснювалось взаємовідвідування уроків. Мета відвідування уроків:

- проблема наступності, методика проведення інтегрованого уроку;

- реалізація теми самоосвіти на уроці та під час змішаного навчання;

- методика проведення уроку з елементами інноваційних технологій.

Особлива увага приділяється удосконаленню професійної підготовки педагогічних працівників. Одним із провідних аспектів у роботі із забезпечення високого методичного й професійного рівня діяльності педагогічного колективу є підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Реалізація цієї мети відбувається шляхом курсової підготовки на базі ІППО імені Бориса Грінченка та самоосвітня робота педагогів. У цьому напрямку слід відзначити самоосвітню діяльність учителів-предметників під час дистанційного навчання, а саме прослуханих ними вебінарів і отриманих сертифікатів. Таким чином, освітній заклад з огляду на варіативність організації навчання з використанням технологій дистанційного навчання, дотримуючись рекомендацій МОН України:

- організував освітній процес в умовах воєнного стану, у тому числі планування кількості, обсягу завдань та контрольних заходів, з урахуванням принципу здоров'язбереження, запобігаючи емоційному, ментальному та фізичному перевантаженню учнів;

- забезпечив усім учням доступ до навчальних матеріалів та завдань шляхом використання різних засобів обміну інформацією;

- проведено підсумкове річне оцінювання навчальних досягнень учнів;

- завершено навчальний рік відповідно до структури, визначеної закладом загальної середньої освіти на початку навчального року, а також з урахуванням виконання календарно-тематичних планів;

- завершено оформлення шкільної документації, зокрема заповнення електронних класних журналів, особових справ.

Оцінювання є невід'ємною частиною процесу навчання. Результати оцінювання навчальних досягнень фіксувалися в довільній формі вчителем у електронному журналі, де

батьки та діти в індивідуальному порядку могли ознайомитися з результатом своїх досягнень в «Електронному щоденнику» учня.

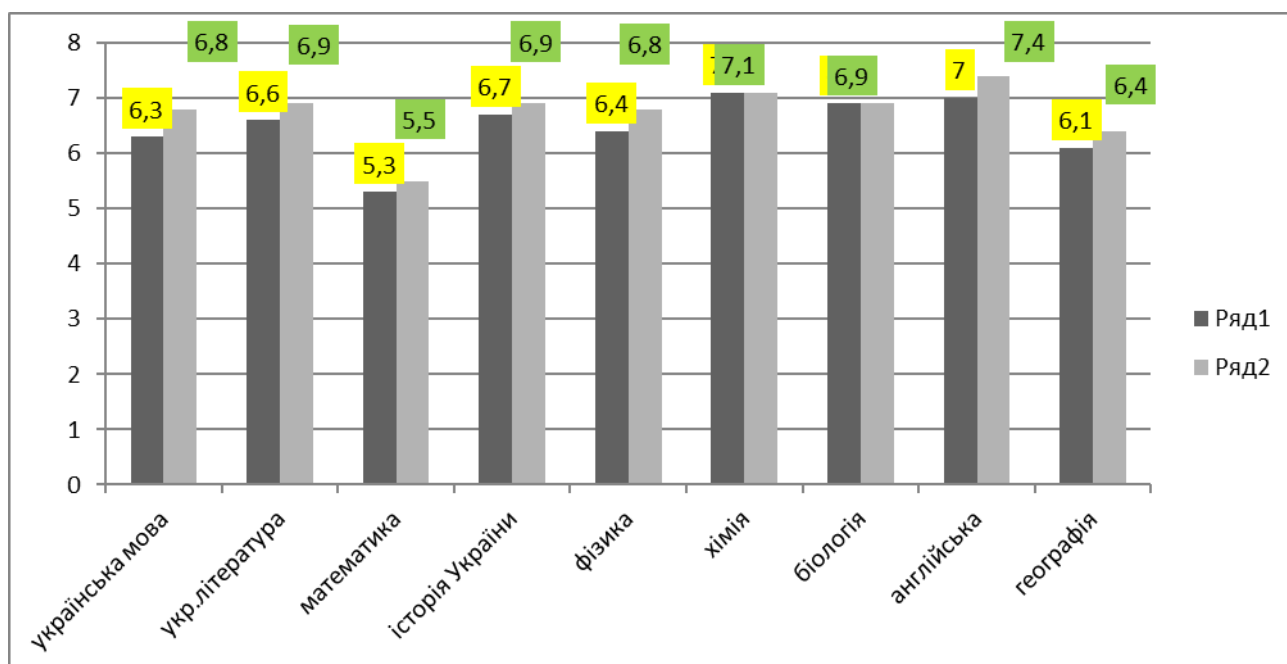
Щомісяця за планом проводилися методичні оперативки та інструктивно-методичні наради. Питання теоретичного характеру розглядалися на засіданнях педагогічної ради. Під час вибору форм роботи з педагогічними працівниками враховувалися їхній кваліфікаційний рівень, стаж роботи, професійні можливості та запити кожного вчителя, професійне зростання, творчі бажання. Одним із обов'язків керівника ЗЗСО є створення внутрішньої системи забезпечення якості освіти та забезпечення її функціонування. Сприятливою умовою для організації якісного освітнього процесу є створення єдиного інформаційного простору закладу: адміністрації, вчителів, учнів, батьків. Це можливе завдяки використанню інформаційно-комунікаційних технологій в управлінській діяльності. Наразі проводиться комплексне дослідження щодо стану та перспектив впровадження електронних класних журналів та електронних щоденників в освітній процес у нашій школі. Ми відвідали низку онлайн-зустрічей з питань захисту персональних даних здобувачів освіти при використанні електронних журналів та щоденників, а для вибору платформи – консультувалися з представниками освітніх інформаційних систем HUMAN, Єдина школа, Едді, Нові знання та ін. Ми обрали платформу Єдина школа, протягом року проходило навчання для адміністраторів електронних журналів, вчителів та адміністрації. В цілому план заходів щодо організації методичної роботи в гімназії протягом 2024- 2025 навчального року виконаний. Проте необхідно:

- працювати над удосконаленням уроків, як основної форми роботи;
- усунути недоліки в інформаційному забезпеченні учителів, зобов'язувати всіх вчителів використовувати ІКТ в освітньому процесі;
- систематично удосконалювати форми методичної роботи з педагогічними кадрами;
- посилити роботу з виявлення обдарованих дітей, якісно здійснювати підготовку учнів до олімпіад;
- працювати над підвищенням якості початкової та базової загальної освіти здобувачів освіти, формуванням у них умінь самостійно здобувати знання, творчо застосовувати їх на практиці;
- брати участь у фахових конкурсах, презентувати педагогічну майстерність;
- удосконалювати методики проведення різних типів уроків, в тому числі нетрадиційних та інтегрованих;
- стимулювати навчальну активність здобувачів освіти на уроках шляхом застосування проблемних та пошукових форм навчальної діяльності учнів.

Аналіз роботи свідчить, що за минулий навчальний рік урізноманітнилися форми роботи на уроках, методи організації навчально-виховної діяльності.

Рівень навчальних досягнень учнів підвищився практично з усіх предметів, так середній рівень навчальних досягнень підвищився на 1 бал (з 5,7 до 6,7), однак залишається «середній».

Порівняльна діаграма успішності учнів 9-11 класів з основних предметів за I семестр (темний колір) та рік (світлий колір)



Результати роботи НУШ

Особливістю НУШ є організація нового освітнього простору. У кабінетах 1-3 класів створено 7 навчальних осередків.

Протягом року основними формами організації освітнього процесу були:

➤ віртуальні подорожі, уроки-квести, уроки-спектаклі, уроки-казки, інтегровані уроки, практичні заняття.

Заняття проводилися в малих групах, в парах змінного складу. Функції перевірки та оцінювання досягнення компетентностей вчителі виконували під час навчально-практичних занять. Кабінети 1-х, 2-х та 4-х класів оснащені необхідними методичними матеріалами, ноутбуками, принтерами, проекторами, екранами та наочними матеріалами. Щоденно навчання у 1-4-х класах розпочиналося із ранкових зустрічей, на яких учні ділилися своїми враженнями, настроєм, щоденними новинами.

Діти використовували отримані знання у пошуково-дослідницькій практиці та науково-пізнавальній діяльності, що передбачає активну участь учнів у реалізації проєктів, екологічних акцій і виховних заходів в онлайн-форматі:

- Свято Осені,
- Свято Миколая, виставка поробок «Зимова фантазія»,
- Зустріч Нового Року;
- Флешмоб до Дня Соборності України;
- Свято «Зустріч весни»;
- Всеукраїнська акція «День зустрічі птахів»;
- Інформаційна акція до Всесвітнього дня здоров'я;
- Свято «Великодня», виставка поробок;
- Свято Матері;
- День пам'яті і примирення;
- Акція до дня Вишиванки;
- Екологічна акція (збір макулатури);
- Свято Останнього дзвоника.

Втілюючи ідеї педагогіки-партнерства, вчителі використовували у своїй роботі не лише стандартні методи організації освітнього процесу, а й більшою мірою виявляли ініціативу і спрямовували навчання і виховання, щоб дитина була постійно залучена до спільної діяльності. Як інструменти педагогіки-партнерства були використані цікаві і захоплюючі розповіді, відверті бесіди.

Протягом навчального року заняття проводилися, як очно у класах, так і дистанційно онлайн, під час онлайн-занять усі здобувачі освіти були залучені до освітнього процесу.

Організація інклюзивної форми навчання:

У 2024-2025 н.р. було організовано інклюзивне навчання у 5-А та 9-Б класах для учнів з ООП. Роботу у цих класах було організовано за нормативно-правовими документами, які є чинними у даній освітній галузі.

У школі були створені команди психолого-педагогічного супроводу, до складу яких входили:

- Вчителі-предметники;
- асистенти вчителя;
- практичний психолог;
- заступник директора.

Команди супроводу переглядають індивідуальний освітній план трічі на рік, для коригування та визначення прогресу розвитку дітей, відвідували онлайн конференції, круглі столи, тренінги на базі ІРЦ, проводилися щоденні корекційно-розвиткові заняття для удосконалення вмінь та навичок дітей.

Підсумки роботи ГПД

У 2024-2025 н.р. у школі працювала 1 група продовженого дня. Для роботи ГПД було надано навчальний кабінет початкової школи. Усі учні, які відвідували ГПД, були охоплені гарячим харчуванням, дотримувалися режиму роботи.

Вихованці ГПД максимально були залучені до гурткової роботи. Здоров'язберігаючі функції школярів сприяли прогулянки на свіжому повітрі, спортивні години. У цілому, роботу ГПД можна визначити задовільною.

Підсумки виховної роботи за 2024-2025 н.р.

Не залишився наш колектив поза волонтерською діяльністю. на базі школи відкрити благодійний осередок з волонтерським штабом.

Для цього школа мобілізувала всі свої можливості. Усе для фронту! Усе для Перемоги!

І так щоденно раніше першої ночі не лягала. О п'ятій ранку вже на кухні. Процес пішов. Допомога йшла з усього світу. Це і продукти, і одяг, і ліки, і медична техніка, і корм для тварин.

Почалася гаряча пора. Я дуже дякую своїм друзям, батькам нашої школи, які відгукнулися на моє прохання. Дуже приємно було бачити в списку волонтерів випускників нашої школи. Об'єми постійно збільшувались, а значить збільшувалось роботи, збільшувалась відповідальність. Ми виготовляли окопні свічки, збирали продукти харчування та речі для відправки постраждалим на Схід. Готували смачні обіди для воїнів, які перебували на нашій території. Для підняття бойового духу військових дітки молодших класів малювали малюнки, писали листи нашим захисникам.

Матеріально-технічне забезпечення

Особливу увагу, як керівник, хочу звернути на фінансове та матеріально-технічне забезпечення закладу. Протягом 2024-2025 навчального року ремонтні роботи були зосереджені на шкільне укриття. Було зроблено капітальний ремонт укриття та частково школа була забезпечена господарськими потребами.

Хочу зазначити, що школа працює в режимі стабільності, ліміти на використання енерго та газозносіїв не перевищено. Проте на сьогодні залишається багато нагальних проблем, які необхідно вирішити. Це капітальний ремонт середньої та початкової гімназії, покриття підлоги в кабінетах, ремонт спортивного майданчику. Адміністрація закладу постійно вивчає потреби учнів та працівників, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію.

Робота бібліотеки

Площа бібліотеки становить 35 м кв.

зона абонементу –6 м.кв.

книгосховище 29 м кв.

Основний фонд-21217 примірників.

- методична література –130;
- підручники –15000;
- довідкова література –87;
- художня література –6000.

Читачі всього: 422

- 1-4 класи –188;
- 5-9 класи –189;
- вчителі –29;
- інші –16.

Кількість відвідувань за 1 день 12-15 чоловік. Книгами школа забезпечена не повністю.

Харчування учнів

Протягом навчального року учням пільгових категорій було надано право безкоштовного харчування. Всього учнів пільгових категорій 138:

- сироти –2;
- діти учасників АТО –2;
- діти-інваліди –6;
- діти з малозабезпечених сімей –3;
- ВПО – 65;
- ветерани війни – 37;
- діти батьків, що забезпечували оборону України – 9;
- діти учасників революції Гідності – 2;
- діти позбавлені батьківського піклування – 6;
- діти з ООП – 6.

Впроваджено новий формат харчування “Дабл-меню” працює успішно. Новий підхід харчування дозволяє дітям на власний смак обирати страву з двох запропонованих. Швидко при звичаються дітям до “Дабл-меню” допомагали вчителі, які завжди були поруч.

Для успішної роботи, та конструктивної взаємодії здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти, важливе значення має створення сприятливого психологічного клімату у колективі. Психологічний клімат у закладі освіти є визначальним чинником для створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників. Результати анкетування, проведені у березні, свідчать у загальному про сприятливий психологічний клімат, проте часто між учасниками освітнього процесу виникають непорозуміння, вирішити які буває не легко. Завжди схилиюся до конструктивного вирішення конфліктів задля прийняття рішення, яке задовольнятиме учасників конфлікту. Важлива роль у цій роботі належить психологу закладу.

Цей навчальний рік був дуже складним. Були ситуації, які вимагали неординарних рішень, але ми рухалися вперед, докладаючи зусиль та терпіння. Дякую всім за розуміння і підтримку. Нехай мир і спокій наповнять ваші серця, очі випромінюють доброту, а справи наближають Перемогу. Хочу запевнити вас, що я завжди намагатимусь реагувати на всі звернення, зміцнювати ту атмосферу довіри, партнерства, яка вже склалася в колективі вчителів, батьків та учнів. І надалі як директор школи докладатиму всіх зусиль, щоб разом досягати нових успіхів у навчанні та вихованні учнів, в утвердженні позитивного іміджу

школи, у виконанні нею своєї головної місії – виховання і розвитку наших дітей, підготовки їх до самостійного життя.

Зробимо все можливе, щоб наша гімназія була для дітей – закладом радості, для батьків – спокою і надії, а для вчителів – місцем творчості.